

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
**przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II i gen. Kazimierza Głabisza w Odolanowie**  
**w roku szkolnym 2024/2025**

**Szkolna świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.40 do 16.00**

1. Imię dziecka .....
2. Nazwisko dziecka .....
3. Klasa .....
4. Data i miejsce urodzenia .....
5. Adres zamieszkania dziecka .....
6. Zawód i miejsce pracy matki .....
7. Zawód i miejsce pracy ojca .....
8. Czas pobytu dziecka w świetlicy (dokładnie):  
od godz. .... do godz. ....  
w dni .....
9. Do odbioru dziecka upoważniam następujące osoby:.....
11. Oświadczam, że:
  - a) jeden z rodziców pracuje ..TAK/NIE ..... (miejsce pracy)
  - b) oboje rodzice pracują ... TAK/NIE ..... (miejsce pracy)
  - c) rodzic samotnie wychowuje dziecko .. TAK/NIE .....(miejsce pracy)

(właściwe podkreślić)
10. Kontakt telefoniczny do rodzica/opiekuna:
  - matka .....
  - ojciec .....
  - inny opiekun .....
11. Wyprawka : Tekturowe pudełko (kartonik) – na własne przybory i materiały, 2 bloki A4 – białe,  
2 bloki A4 – kolorowe, kredki, plastelina, papier kolorowy (wycinanka), 2 kleje w sztyfcie,  
taśma klejąca

Odolanów, dnia .....

.....  
(podpis rodziców)

UPOWAŻNIENIE OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH  
DO ODBIORU DZIECKA  
ZE SZKOLNEJ ŚWIETLICY

Niniejszym upoważniam(y) do odbioru dziecka .....

(imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolnym 2024/2025 następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Seria i numer dowodu osobistego	Telefon kontaktowy

Odolanów dnia .....

.....

(podpis rodziców)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa i Państwa dziecka jest Szkoła – Zespół Szkół w Odolanowie reprezentowany przez dyrektora szkoły Renatę Fertun.
2. Administrator wyznaczył IOD. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: email:w\_dolata@wp.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji możliwości odbioru dziecka ze szkoły na podstawie art. 6 ust. 1, lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (realizacja obowiązku ciążącego na administratorze- art. 92, art. 95 § 3 i art. 96 § 1 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego).
4. Dane osobowe będą przechowywane w czasie trwania nauki w szkole (odbioru dziecka).
5. Mają Państwo prawo do:
  - a) dostępu do danych
  - b) sprostowania danych
  - c) ograniczenia przetwarzania
  - d) wniesienia skargi do Prezesa UODO
6. Przetwarzanie danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, ale nie wiąże się to ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, a w szczególności z profilowaniem.